

Утвержден устав
приказом департамента
муниципальной собственности и
земельных ресурсов
администрации города

от 28.12. 2015 № 2321/36-п

Директор департамента



В.В. Тихонов

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения «Центр национальных культур»

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр национальных культур», именуемое далее «бюджетное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является унитарной некоммерческой организацией.

1.2. Бюджетное учреждение зарегистрировано постановлением Главы муниципального образования город Нижневартовска от 20.03.2000 №233.

Распоряжением Главы города Нижневартовска от 24.07.2002 №798-р «Об изменении названия и определении видов деятельности муниципального учреждения «Центр досуга и творчества» ранее существовавшее наименование учреждения изменено на муниципальное учреждение «Центр национальных культур».

Распоряжением администрации города Нижневартовска от 19.05.2009 №696-р «Об изменении наименования и определении видов деятельности муниципального учреждения «Центр национальных культур» наименование учреждения изменено на: «муниципальное бюджетное учреждение «Центр национальных культур».

1.3. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска и уставом бюджетного учреждения.

1.4. Учредителем бюджетного учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице:

- департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов в части:

утверждения устава бюджетного учреждения, внесения в него изменений;

утверждения передаточного акта или разделительного баланса;

утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрения и одобрения предложений руководителя бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом бюджетного учреждения в случаях, когда федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя бюджетного учреждения;

согласования отказа от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

- управления культуры (город Нижневартовск, улица Мира, дом 54а), именуемого в дальнейшем «учредитель».

1.5. Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск, именуемое в дальнейшем «собственник».

1.6. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление бюджетному учреждению, от имени собственника осуществляет департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города (город Нижневартовск, улица Таёжная, дом 24), именуемый в дальнейшем «департамент».

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в управлении казначейства департамента финансов администрации города (далее – управление казначейства) и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.9. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, бюджетное учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.12. Координацию работы и курирование деятельности бюджетного учреждения осуществляет учредитель.

1.13. Полное наименование бюджетного учреждения - муниципальное бюджетное учреждение «Центр национальных культур».

Сокращенное наименование - МБУ «ЦНК».

1.14. Место нахождения бюджетного учреждения, его юридический и почтовый адреса: 628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Мира, дом 31а.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Нижневартовска в сфере культуры.

2.2. Предметом (основными видами) деятельности бюджетного учреждения являются:

- организация работы по сохранению и возрождению народных традиций, работа с национальными общественными организациями, ассоциациями в области культуры;
- организации работы национальных и интернациональных коллективов художественной самодеятельности;
- организация художественных кружков, студий для детей, подростков и молодежи;
- организация культурно-массовых, досуговых мероприятий;
- организация концертно-зрелищных мероприятий.

2.3. Дополнительными видами деятельности, приносящими доход, бюджетного учреждения являются:

- проведение культурно-массовых мероприятий для национальных общественных организаций;
- организация самоокупаемых студий, кружков, объединений по интересам, любительских клубов;
- прокат сценических костюмов, аппаратуры, аудио- и видеокассет;
- организация мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов и исполнителей;
- организация проведения концертов, конкурсов, выставок, ярмарок, лекций, семинаров, совещаний, дискотек;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью учреждения;
- услуги по обслуживанию проведения концертов, спектаклей, конкурсов, лекций-бесед, цирков, семинаров;
- кино-и видеообслуживание населения;
- услуги общественного питания.

2.4. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципально-го задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.2 устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальным правовым актом.

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять дополнительные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Бюджетное учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящим доходы видам деятельности.

2.6. Тарифы на услуги, предоставляемые бюджетным учреждением, утверждаются в соответствии с видами деятельности, определенными пунктом 2.3 настоящего устава, согласно процедуре формирования, рассмотрения и установления тарифов на услуги, определенной муниципальным правовым актом.

Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

2.7. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за бюджетным учреждением имущества.

III. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением департаментом или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия департамента недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением департаментом или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие бюджетного учреждения, перечень которых определяется учредителем, осуществляется за счет субсидий из местного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из средств местного бюджета.

Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется муниципальным правовым актом.

3.2. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том

числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением департаментом или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств и имущества бюджетного учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник.

3.3. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним департаментом на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество, закреплённое за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, отражается на его балансе.

Право оперативного управления у бюджетного учреждения на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации права в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления у бюджетного учреждения на движимое имущество возникает:

- на закрепленное департаментом - с момента подписания акта приема-передачи имущества;
- на приобретенное самостоятельно бюджетным учреждением - с момента совершения бюджетным учреждением хозяйственной операции.

Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется бюджетному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Бюджетное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия департамента.

3.5. Бюджетное учреждение без согласия департамента не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним департаментом или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

3.6. Недвижимое имущество, закрепленное за бюджетным учреждением или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за бюджетным учреждением либо приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Имущество, приобретенное бюджетным учреждением от разрешенной деятельности, приносящей доход, не может быть изъято у бюджетного учреждения департаментом, в том числе и в том случае, если это имущество не используется по назначению.

3.8. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетности в порядке, установленном законодательством.

Бюджетное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

3.9. Бюджетное учреждение представляет ежеквартально в течение 30 дней по окончании квартала отчеты по движению основных средств, сводную ведомость наличия товароматериальных ценностей по формам, утверждаемым департаментом.

В срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, руководителем бюджетного учреждения предоставляется в департамент отчет о деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

Отчет подлежит размещению на официальном сайте бюджетного учреждения в сети «Интернет». Допуск к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

Ежемесячно в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, руководителем бюджетного учреждения утверждается перечень особо ценного движимого имущества, который в течение 3 последующих дней направляется в департамент согласно порядку, установленному муниципальным правовым актом.

3.10. Имущество, переданное бюджетному учреждению в порядке дарения, пожертвования от физических и юридических лиц, является муниципальной собственностью, учитывается на его балансе и закрепляется за бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

3.11. Бюджетное учреждение вправе совершать крупные сделки по согласованию с:

- департаментом в части распоряжения имуществом бюджетного учреждения;

- учредителем в части распоряжения денежными средствами бюджетного учреждения, привлечением заемных денежных средств.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия департамента или учредителя, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или администрации города Нижневартовска, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия департамента или учредителя.

3.12. Бюджетное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- обеспечивать сохранность и противопожарную безопасность муниципального имущества, поддерживать имущество в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии в течение всего срока закрепления имущества на праве оперативного управления, с учетом нормативного износа;
- нести бремя содержания имущества, включая уплату коммунальных платежей, технического и других осмотров недвижимого имущества, транспортной техники, инвентаризации, регистрации прав на недвижимое имущество, транспортную технику, подготовки землеустроительной документации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за бюджетным учреждением имущества;
- не совершать действий, способных причинить ущерб имуществу;
- выполнять работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время, пребывающих в запасе и работающих в бюджетном учреждении, обеспечивать представление отчетности по бронированию.

Бюджетное учреждение не вправе изменять целевое назначение имущества без согласования с департаментом.

Списание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальным правовым актом.

IV. УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление бюджетным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Формой самоуправления бюджетного учреждения является общее собрание членов трудового коллектива.

4.3. Единоличным исполнительным органом бюджетного учреждения является руководитель бюджетного учреждения (далее – директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью бюджетного учреждения.

4.4. Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором бюджетного учреждения осуществляется главой администрации города на основании ходатайства учредителя, согласованного с заместителем главы

администрации города по социальной и молодежной политике, начальником управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города.

При назначении директора на должность с ним заключается трудовой договор на срок не более 5 лет, в котором определяются:

- права и обязанности директора бюджетного учреждения;
- показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;
- условия оплаты труда директора бюджетного учреждения;
- условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные муниципальным правовым актом;
- иные положения, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. Директор бюджетного учреждения действует в соответствии с уставом бюджетного учреждения, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, приказами учредителя и департамента, осуществляет руководство текущей деятельностью бюджетного учреждения и имеет следующие права:

- действовать без доверенности от имени бюджетного учреждения, представлять его интересы в отношениях с организациями различных форм собственности, в судебных органах;
- в пределах, установленных уставом бюджетного учреждения, законодательством Российской Федерации, управлять имуществом бюджетного учреждения, заключать от имени бюджетного учреждения договоры, выдавать доверенности;
- открывать лицевые счета в управлении казначейства, являться распорядителем денежных средств;
- в пределах своей компетентности утверждать положения, инструкции, издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками бюджетного учреждения;
- применять в отношении работников бюджетного учреждения меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- назначать на должность и освобождать от должности заместителя директора, компетенция которого определяется должностной инструкцией;
- назначать на должность и освобождать от должности главного бухгалтера;
- назначать на должность и освобождать от должности работников бюджетного учреждения, определять их обязанности, заключать с ними трудовые договоры;
- утверждать штатное расписание и структуру бюджетного учреждения;

- обеспечивать выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья работников бюджетного учреждения;

- определять лицо ответственное за организацию и ведение воинского учёта и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять иные вопросы и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом бюджетного учреждения.

4.6. Директор бюджетного учреждения несет ответственность:

- за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, уставом бюджетного учреждения и трудовым договором;

- за полноту и достоверность передаваемых сведений, отраженных в документах, указанных в пункте 3.9 раздела III настоящего устава, а также назначает материально ответственных лиц, обеспечивающих сохранность имущества.

4.7. Общее собрание членов трудового коллектива бюджетного учреждения решает следующие вопросы:

- о необходимости заключения с администрацией бюджетного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;

- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;

- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждение.

Общее собрание членов трудового коллектива бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов.

Общее собрание членов трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год. Членом трудового коллектива является лицо, состоящее с бюджетным учреждением в трудовых отношениях.

V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Бюджетное учреждение реорганизуется либо ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством и муниципальными правовыми актами города Нижневартовска.

5.2. Бюджетное учреждение ликвидируется либо реорганизуется по решению:

- администрации города Нижневартовска;

- суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. При ликвидации бюджетного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по

обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту.

5.4. При реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Бюджетное учреждение считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.6. В случае ликвидации бюджетного учреждения документы: по личному составу передаются на хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации; музейные, архивные и библиотечные фонды передаются государственному музею в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Внесение изменений в устав бюджетного учреждения утверждается департаментом.

6.2. Изменения в устав бюджетного учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Прошнуровано и пронумеровано

ИФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
25 апреля 16 года
ОГРН 1048600941440
ГРН 168617253550

*Заместитель
начальника*

(Должность уполномоченного лица регистрирующего органа)

Сиворцова Г.М.
(фамилия, инициалы)



Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе